

Προκήρυξη θέσης Ιδιαιτέρας Γραμματέως στην Πρεσβεία της Κύπρου στη Φινλανδία

Η Πρεσβεία της Κυπριακής Δημοκρατίας στη Φινλανδία δέχεται αιτήσεις για πλήρωση μίας (1) θέσης **Ιδιαιτέρας Γραμματέως** με τους όρους επιτόπιου προσωπικού για πλήρη απασχόληση στη βάση συμβολαίου για περίοδο ενός έτους με δυνατότητα ανανέωσης. Ο μηνιαίος ακαθάριστος μισθός της θέσης είναι 2.879,09 ευρώ. Η εργοδότηση θα γίνει σύμφωνα με τις Οδηγίες για την Απασχόληση και τους Όρους Υπηρεσίας του Επιτόπιου Προσωπικού των Διπλωματικών Αποστολών της Κυπριακής Δημοκρατίας στο Εξωτερικό.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΠΑ

- Απολυτήριο αναγνωρισμένης Σχολής Μέσης Εκπαίδευσης.
- **Πολύ καλή γνώση της ελληνικής και της αγγλικής γλώσσας.** Καλή γνώση της φινλανδικής γλώσσας θα θεωρηθεί ως πλεονέκτημα.
- Δακτυλογράφηση στην ελληνική και την αγγλική με ταχύτητα και ακρίβεια.
- Ικανότητα χρήσης ηλεκτρονικών υπολογιστών, διαδικτύου και μέσων κοινωνικής δικτύωσης.
- Προηγούμενη πείρα σχετική με τα καθήκοντα της θέσης θα θεωρηθεί ως πλεονέκτημα.
- Ακεραιότητα χαρακτήρα, εχεμύθεια, οργανωτική ικανότητα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρισία.

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΕΥΘΥΝΕΣ

- Εκτελεί γενικά γραφειακά καθήκοντα και οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του/της ανατεθούν.
- Βοηθά στην εκτέλεση ή/και αναλαμβάνει την εκτέλεση εργασίας, εντός και εκτός γραφείου, σχετικά με τις αρμοδιότητες και δραστηριότητες της Διπλωματικής Αποστολής.
- Βοηθά στη διεξαγωγή επιθεωρήσεων και διεξάγει επιτόπιες έρευνες όπου χρειάζεται.
- Χρησιμοποιεί τεχνολογικό και άλλο γραφειακό εξοπλισμό για την εκτέλεση των καθηκόντων.
- Δακτυλογραφεί στην Ελληνική και Αγγλική γλώσσα.
- Αναλαμβάνει την ενημέρωση της ιστοσελίδας και των λογαριασμών κοινωνικής δικτύωσης της Πρεσβείας.
- Συμβάλει στην εφαρμογή της σχετικής με τα καθήκοντα της θέσης νομοθεσίας.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν αίτηση αποστέλλοντας τα πιο κάτω με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στη διεύθυνση helsinkiembassy@mfa.gov.cy **μέχρι και τις 29 Οκτωβρίου 2021.**

- Βιογραφικό σημείωμα.
- Αντίγραφο Διαβατηρίου.
- Πιστοποιητικό Λευκού Ποινικού Μητρώου, εκδιδόμενο από τις αρμόδιες αρχές και πιστοποιημένο από το Υπουργείο Εξωτερικών της χώρας όπου διαμένει μόνιμα ο/η ενδιαφερόμενος/η.
- Μία φωτογραφία (σε μορφή jpeg).
- Δύο συστατικές επιστολές ή υπόδειξη δύο ατόμων από τα οποία μπορούν να ζητηθούν συστάσεις.

Τα σχετικά πιστοποιητικά ακαδημαϊκών και άλλων συναφών προσόντων θα πρέπει να υποβληθούν επιπρόσθετα και σε έντυπη μορφή «hard copy» κατά το στάδιο της συνέντευξης. Εκπρόθεσμη υποβολή αίτησης ή/και αίτηση που δε θα συνοδεύεται από όλα τα ζητούμενα στοιχεία δε θα ληφθούν υπόψη.

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Οι υποψήφιοι θα εξετασθούν προφορικώς ή/και γραπτώς. Οι ημερομηνίες των προφορικών ή/και γραπτών εξετάσεων θα καθορισθούν αργότερα και οι υποψήφιοι θα ενημερωθούν σχετικά.